



AJUNTAMENT DE QUART

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Núm. Exp. : SE-12/2020
Núm. Sessió : 07/2020
Caràcter: Ordinària
Data: 02 de novembre de 2020.

A Quart, a 02 de novembre de 2020, quan són les vint hores, en primera convocatòria, es reuneixen a la Sala d'Actes de la Casa de la Vila, sota la presidència del Sr. Alcalde Carles Gutiérrez Medina, l'Ajuntament en Ple a l'objecte de celebrar la sessió ORDINÀRIA conforme a l'ordre del dia notificat a aquest efecte. Actua de Secretari acctal. el Sr. Joan Donat i Font per absència del titular de la Corporació Sr. Carles Velasco Perarnau.

Hi assisteixen:

Sr. Carles Gutiérrez Medina	QA
Sr. Miquel Cortés Cardenal	QA
Sr. Samuel Lado Franco	QA
Sra. Vanesa Edith Larramendy	QA
Sr. Narcís Mas Martí	PSC
Sra. Gemma Borgoñoz Montjé	PSC
Sr. Jordi Batlle Egea	No Ads.
Sr. Arnau Benac González	ERC
Sr. Josep Roura Méndez	ERC
Sr. Carles Serra Coll	CUP

Han justificat la seva absència:

Sra. Sílvia Vidal Olmedo	QA
--------------------------	----

Oberta la sessió i declarada pública per la Presidència, un cop comprovat pel secretari l'existència de quòrum d'un terç amb un mínim de tres membres corporatius requerit perquè pugui ser iniciada, es procedeix a conèixer els assumptes inclosos a l'ordre del dia:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de les actes corresponents a les sessions 5 i 6/2020
2. Informació de l'Alcaldia.
3. Aprovació de la modificació del Conveni del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible.



AJUNTAMENT DE QUART

4. Aprovació del Conveni de denúncia i sanció amb el Servei Català de Trànsit.
5. Aprovació del Pla municipal de prevenció d'incendis forestals de Quart.
6. Aprovació del Conveni de recollida selectiva porta a porta amb el Consell Comarcal del Gironès.
7. Aprovació del conveni de recollida de mobles i voluminosos amb el Consell Comarcal del Gironès.
8. Donar compta Pla Anual Control Financer 2021.
9. Precs i preguntes.

1.- PROPOSTA APROVACIÓ DE L'ES ACTES CORRESPONENTS A LES SESSIONS 05 I 06/2020

Carles Gutiérrez Medina, Alcalde- President, per la present proposta al Ple de l'ajuntament, l'adopció de l'acord següent:

Antecedents de fet.

1. En data 16 de setembre de 2020 es va celebrar Ple ordinari 05/2020.
2. En data 14 d'octubre de 2020 es va celebrar Ple extraordinari 06/2020

Fonaments de dret

- Article 91 i 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

L'Alcalde-President pregunta si hi ha algun membre del Ple que tingui cap observació a formular a l'acta que ha estat distribuïda amb anterioritat, acompanyant la convocatòria de la present sessió.

Cap membre de la Corporació formula cap observació al contingut de l'acta actes, per això, l'Alcalde -President proposa al Ple l'adopció del següent:

ACORD

Primer.- APROVAR les actes corresponent a les sessions:

1. De data 16 de setembre de 2020, Ple ordinari 05/2020.
2. De data 14 d'octubre de 2020, Ple extraordinari 06/2020.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat



AJUNTAMENT DE QUART

2.- INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA

El Sr. Alcalde dona compte, entre d'altres, del següent :

- De la possibilitat de que com evolucioni la pandèmia es plantejarà de fer els Plens de forma telemàtica.
- El proper número de la revista Celrà sortirà per Nadal.

3.- MODIFICACIÓ CONVENI PLA DE MOBILITAT URBANA SOSTENIBLE SUPRAMUNICIPAL DE GIRONA (PMUS-SGI)

Antecedents de fet:

Modificació del Conveni de col·laboració per a la redacció, finançament i contractació conjunta del pla de mobilitat urbana sostenible supramunicipal de Girona relacionades amb els aspectes jurídics que afecten a l'expedient de contractació (abans es feia encomana de gestió a l'Ajuntament de Girona i ara es fa una delegació de competències). També hem introduït alguna modificació relacionada amb exercicis pressupostaris i amb la possibilitat de realitzar bestretes).

Fonament de dret:

- Article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Article 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En virtut d'això, l'alcalde proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- APROVAR la modificació del Conveni de col·laboració per a la redacció, finançament i contractació conjunta del pla de mobilitat urbana sostenible supramunicipal de Girona.

Segon.- NOTIFICAR el present acord a l'Ajuntament de Girona



AJUNTAMENT DE QUART

Abans de sotmetre la proposta a votació, el Sr. Alcalde exposa els antecedents i el contingut de la mateixa. Intervé el Sr. Serra per avançar que el seu grup s'abstindrà no perquè estigui en desacord en un Pla de Mobilitat Sostenible sinó perquè considera que aquest Pla no inclou totes els municipis afectats i perquè és un Pla centrat en la connectivitat de la capital, Girona, i no també en la dels municipis del gironès entre ells. El Sr. Alcalde diu que aquest és un primer Pla que pot afavorir que se'n facin d'altres més compleerts, si de cas.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per nou vots a favor i una abstenció (CUP)

4.- RENOVACIO CONVENI DENUNCIA I SANCIO MATERIA TRANSIT

Antecedents de fet:

L'Ajuntament de Quart i el Servei Català de Trànsit van subscriure un conveni de col·laboració per a l'assumpció de la facultat de denúncia i sanció per infraccions a normes de circulació en vies urbanes.

En data 2 d'octubre de 2015 es va publicar la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 49.h) de la qual estableix les regles següents quant al termini de vigència dels convenis:

- Els convenis han de tenir una durada determinada, que no pot ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
- En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst a l'apartat anterior (4 anys), els signants del conveni en poden acordar unànimement la pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Igualment, i de conformitat amb l'apartat 1 de la disposició addicional vuitena de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, esmentada, relatiu a l'adaptació dels convenis vigents, els convenis que el 2 d'octubre de 2016 no tinguin determinat un termini de vigència o, si existeix, tinguin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit, el seu termini de vigència serà de quatre anys.

En compliment de l'esmentada normativa, el conveni subscrit entre l'Ajuntament de Quart i el Servei Català de Trànsit restarà automàticament extingit el proper dia 2 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



AJUNTAMENT DE QUART

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases del régimen local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya (LRJPAPC).

Es proposa al Ple l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- FACULTAR al cos de Mossos d'Esquadra perquè denunciïn en vies urbanes i el Servei Català de Trànsit gestiona i tramita aquestes denúncies.

Segon. FACULTAR l'alcalde per a la signatura dels documents necessaris per executar el present acord.

Tercer. Trametre un certificat d'aquest acord al Servei Territorial de Trànsit de Girona.

Abans de sotmetre la proposta a votació, el Sr. Alcalde exposa els antecedents i el contingut de la mateixa.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

5.- APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PLA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS DE QUART

Antecedents de fet:

1.- Per Decret de l'Alcaldia 78/2020, de 24/4, es va aprovar provisionalment el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Quart. Concretament, l'esmentat Decret disposava que:

ANTECEDENTS

1. *En data 14 d'abril de 2011 la Direcció General del Medi Natural i Biodiversitat de la Generalitat de Catalunya, va aprovar la revisió del Pla de Prevenció d'Incendis Forestals del municipi de Quart (PPIF00112), aprovat pel Ple de l'Ajuntament el dia 26/8/2008 que tenia una vigència de 4 anys.*



AJUNTAMENT DE QUART

2. En data 19.02.2019 es disposa de pressupost de de DV Serveis Tècnics S.L., per elaboració i actualització del Pla de prevenció d'incendis forestals del terme municipal de Quart, per import de 2.600,00€ (sense IVA).
3. En data 05.03.2019 i registre de sortida S2019000161 l'Ajuntament de Quart sol·licita subvenció a la Diputació de Girona del programa de suport a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals – línia 1, d'acord amb la convocatòria publicada al BOP de Girona núm. 21 en data 30.01.2019. La Junta de Govern de la Diputació de Girona de 30 de juliol de 2019 aprova la resolució JG997/000022/2019-PPRES d'atorgament de subvencions del programa de suport a actuacions en matèria forestal i de prevenció d'incendis forestals 2019 (Exp. 2019/74). L'actuació sol·licitada és denegada.
4. En data 6 d'agost de 2019 s'accepta el pressupost realitzat per DVSServeis tècnics per import de 3.146 € (amb IVA inclòs).
5. En data 24 de març de 2020 i registre d'entrada E2020001078, l'empresa D.V. Serveis Tècnics S.L., presenta a l'Ajuntament de Quart el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals del municipi de Quart.
6. Informe de serveis tècnics de data 25/3/2020 que consta en l'expedient.
7. Informe de secretaria de data 25/3/2020 que consta en l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Llei 43/2003, de 21 de novembre, de forests.
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Reial Decret 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.
- Reial Decret 476/2020, de 27 de marzo, por el que se prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

Per això,

RESOLC



AJUNTAMENT DE QUART

Primer.- APROVAR PROVISIONALMENT el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals del municipi de Quart, realitzat per DV serveis tècnics, firmat en data 23 de març de 2020, en el marc i el context del Reial Decret 463/2020, de 14 de març.

Segon.- SOTMETRE el pla a informació pública per un període mínim de 30 dies mitjançant la seva publicació al BOP i a l'e-Tauler de l'Ajuntament, un cop el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, perdi la seva vigència, o les seves eventuais pròrrogues.

Tercer.- RATIFICAR el Decret de l'Alcaldia en la propera sessió del Ple municipal que se celebri.

Quart.- Després del termini d'exposició pública, trametre el PPIF de Quart al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (Servei de Prevenció d'Incendis de la Direcció General de Medi Natural), que és l'òrgan competent per la seva aprovació.

2.- Es va publicar edicte d'informació pública en el BOP de Girona núm. 89, de 8/5/20.

3.- L'informe favorable del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (Servei de Prevenció d'Incendis de la Direcció General de Medi Natural) es va rebre el 25/9/20.

Fonament de dret:

- Llei 6/1988, de 30 de març, forestal de Catalunya.
- Llei 43/2003, de 21 de novembre, de forests.
- Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals.
- Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En virtut d'això, el regidor de medi ambient proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

ACORDS

Únic.- APROVAR definitivament el Pla de Prevenció d'Incendis Forestals de Quart.



AJUNTAMENT DE QUART

Intervé el Sr.Serra per avançar que el seu grup s'abstindrà perquè consideren que "el nom no fa la cosa", i aquest pla, tal i com està redactat és un pla d'extinció i no de prevenció, i aquesta hauria de ser una competència de la Generalitat. Caldria afegir-hi elements de prevenció. També pregunta el Sr. Serra com és que no es va donar compliment a la renovació anterior del pla cada quatre anys, i també pregunta per elements concrets del pla. El Sr. Cortés li dona resposta i defensa el Pla, tenint en compte que, certament, fa més referència a l'extinció que a la prevenció, que té un tractament diferent, amb la implicació de propietaris particulars i que l'ajuntament també hi està a sobre treballant-hi.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per nou vots a favor i una abstenció (CUP)

6.- ANNEX DE CONVENI MARC DE DELEGACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE QUART I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA I VALORITZACIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS MITANÇANT RECOLLIDA PORTA A PORTA

Antecedents de fet:

Vist que l'Ajuntament de Quart ha subscrit el Conveni de delegació, per a la prestació del servei de recollida selectiva i valorització dels residus municipals, en data 18 de setembre de 2019.

Atès que ha delegat la gestió de les següents fraccions dels residus municipals: envasos, paper i cartró, vidre, fracció resta i fracció orgànica.

Atès que l'Ajuntament de Quart ha escollit el **model de recollida porta a porta** per a la recollida de les fraccions de residus d'envasos, paper i cartró, vidre, fracció resta i fracció orgànica.

D'acord amb l'estudi de detall per a la implantació de la recollida porta a porta realitzat per l'empresa Spora Consultoria Ambiental, SL, el qual determina aspectes del model concret per a cada municipi tals com: el calendari i l'horari de recollida, la freqüència de recollida per a cada fracció de residus, els vehicles de recollida, les solucions d'aportació per als habitatges plurifamiliars, el nombre i la localització d'àrees tancades de contenidors per als habitatges disseminats, el dimensionament de la generació de residus i les necessitats de contenidors per a les activitats econòmiques, els costos del servei, entre d'altres.

Fonament de dret:



AJUNTAMENT DE QUART

- Article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Article 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vistes les consideracions anteriors i vist el text del conveni, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR el Conveni marc de delegació entre l'Ajuntament de Quart i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida selectiva i valorització de residus municipals mitjançant recollida de porta a porta

Segon.- NOMENAR com a interlocutor entre l'ajuntament de Quart i el Consell Comarcal del Gironès al regidor de medi ambient i a la tècnica de medi ambient.

Tercer.- FACULTAR l'Alcalde, com a President d'aquesta Corporació i en representació d'aquest Ajuntament, per subscriure aquest conveni i tots els documents que siguin necessaris per a la seva execució i desplegament.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

Abans de sotmetre la proposta a votació, el Sr. Cortés exposa els antecedents i contingut de la mateixa, amb detall de les previsions sobre el particular de cara als propers anys i la posada en marxa del nou sistema. Intervé el Sr. Serra i diu que el seu grup també portava aquest tema en el seu programa electoral.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

7.- ANNEX DEL CONVENI MARC DE DELEGACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE QUART I EL CONSELL COMARCAL DEL GIRONÈS, PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I VALORITZACIÓ DELS RESIDUS MUNICIPALS PER A LA RECOLLIDA DELS MOBLES I VOLUMINOSOS



AJUNTAMENT DE QUART

Antecedents de fet:

Vist que l'Ajuntament de Quart ha subscrit el Conveni de delegació entre l'Ajuntament de Quart i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida selectiva i valorització dels residus municipals.

Atès que ha delegat la gestió de la recollida de mobles i voluminosos al Consell Comarcal del Gironès;

Vist que l'Ajuntament de Quart ha escollit el **model de recollida porta a porta** per a la recollida de les fraccions paper i cartró, vidre, envasos, orgànica i resta.

D'acord amb el Reial Decret 110/2015, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE), s'ha de garantir la traçabilitat dels RAEE lliurats als serveis de gestió de residus, com poden ser petits i grans electrodomèstics, identificant als usuaris que els lliuren, registrant aquestes aportacions al servei de recollida i destinant-les cap a centres de recuperació de RAEE que els etiquetin i gestionin la seva reutilització o reciclatge, garantint-ne la traçabilitat del seu destí.

Fonament de dret:

- Article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Article 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Vistes les consideracions anteriors i vist el text del conveni, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- APROVAR el Conveni marc de delegació entre l'Ajuntament de Quart i el Consell Comarcal del Gironès, per a la prestació del servei de recollida i valorització dels residus municipals per a la recollida de mobles i voluminosos.



AJUNTAMENT DE QUART

Segon.- NOMENAR com a interlocutor entre l'ajuntament de Quart i el Consell Comarcal del Gironès al regidor de medi ambient i a la tècnica de medi ambient.

Tercer.- FACULTAR l'Alcalde, com a President d'aquesta Corporació i en representació d'aquest Ajuntament, per subscriure aquest conveni i tots els documents que siguin necessaris per a la seva execució i desplegament.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord al Consell Comarcal del Gironès.

Abans de sotmetre la proposta a votació, el Sr. Cortés exposa els antecedents i contingut de la mateixa, destacant que a partir d'ara es farà la recollida un cop per setmana i no cada quinze dies com abans, amb una demanda cada vegada major.

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat.

8.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2021

Antecedents de fet:

Vist l'expedient 587/2020 en el qual hi figura el Pla anual de control financer de l'exercici 2021, signat el dia 26/10/2020.

Atès que aquest Pla s'ha posat a disposició dels regidors i de les regidores prèviament a la sessió per al seu coneixement.

Fonament de dret:

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals.

En virtut d'això, es proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents,

ACORDS

Únic.- Quedar assabentats del contingut del Pla anual de control financer de l'exercici 2021.



AJUNTAMENT DE QUART

Quart, a la data de la signatura electrònic

PLA ANUAL CONTROL FINANCER EXERCICI 2021

1. INTRODUCCIÓ

Amb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCIL) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual es va posposar fins l'1 de juliol de 2018.

El règim de control intern establert en el RCIL es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 18 de setembre de 2019 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora i, finalment, l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 (BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018), i a les seves posteriors modificacions, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals adherits al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern a les Entitats Locals.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurari amb mitjans propis o externs el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar



AJUNTAMENT DE QUART

durant l'exercici, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagi de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords.

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.

Finalment, s'incorpora en aquest Pla el control a realitzar sobre els beneficiaris i, si s'escau, sobre les entitats col·laboradores, per raó de les subvencions i ajudes concedides per part de l'Ajuntament de Quart, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En compliment d'aquest precepte legal, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2021.

2. ACTUACIONS A REALITZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1. Àmbit subjectiu

D'acord amb l'article 29.2 del RCIL, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Per tant, l'àmbit subjectiu en aquesta matèria s'estén a la pròpia entitat.

2.1.2. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013. A data d'avui, l'Ajuntament de Quart no disposa de recursos suficients per poder realitzar aquesta auditoria. Així mateix, es va realitzar consulta al servei d'assistència en l'exercici del control intern a les Entitats Locals de la Diputació de Girona sense haver obtingut resposta.
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només



AJUNTAMENT DE QUART

sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

2.1.3. Actuacions seleccionades

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, els mitjans tècnics, humans i materials disponibles i es proposa realitzar les actuacions següents:

- Control i supervisió de nòmines: retribucions no previstes o diferents d'acord amb la RLT aprovada.
- Contractes menors: risc de limitació de la concurrència per falta de publicitat en les licitacions i d'aplicació de la instrucció interna.

2.2. En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

2.3. Control financer de les subvencions i ajuts concedits

2.3.1. Àmbit subjectiu

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'Ajuntament de Quart.

2.3.2. Actuacions a realitzar

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control financer sobre una mostra dels mateixos en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'abast d'aquests treballs per a l'exercici 2021 inclourà:

- L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris

3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RCIL i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE, amb les particularitats establertes per la Llei general de subvencions, en matèria de subvencions i ajudes públiques.

5. MITJANS DISPONIBLES



AJUNTAMENT DE QUART

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària.

6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

8. PUBLICITAT DEL PLA

Aquest Pla serà publicat en el Portal de transparència de l'entitat, en virtut del que estableix l'article 6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El Ple es dona per assabentat.

9.- PRECS I PREGUNTES

En primer lloc pren la paraula el Sr. Serra i manifesta la seva satisfacció perquè l'alcalde hagi passat satisfactòriament i sense malaltia la quarantena per la covid, cosa que l'alcalde agraeix. També agraeix l'implicació de l'ajuntament en el projecte Sorellona d'espais naturals. També mostra la conformitat que els plens es facin telemàtics si la situació pandèmica empitjora, tenint en compte que alguna cosa s'haurà de fer perquè puguin ser retransmesos al públic. L'alcalde diu que s'haurà d'estudiar, com també aniria bé aclarir previament alguns dubtes en la junta de portaveus, fent el ple més àgil. El Sr. Serra pregunta al regidor d'entitats si, malgrat la situació vírica, està previst fer la reunió del Consell d'Entitats. El Sr. Benac respon afirmativament, si bé la data està per concretar encara. El Sr. Serra pregunta seguidament com hauran de justificar les entitats la subvenció municipal tenint en compte que aquest any de pandèmia ha impossibilitat dur a terme moltes de les propostes previstes. El Sr. Benac diu que està en estudi, però que alguna fórmula es trobarà per no perjudicar a cap entitat. L'alcalde també intervé en el mateix sentit i aprofita per



AJUNTAMENT DE QUART

avançar com seran les activitats del Nadal, adaptades també a les mesures de prevenció Covid, que, per altre banda, són incertes i canviants, la qual cosa ho condiciona tot.

El Sr. Serra pregunta tot seguit a la regidora d'Ensenyament com va anar la reunió del projecte Escola 360. La Sra. Larramendy exposa les conclusions i propostes d'aquesta reunió. El Sr. Serra demana si podria participar en la propera reunió que es celebri de cares a col.laborar-hi, i la Sra. Larramendy respon afirmativament.

El Sr. Serra pregunta si està previst algun tipus d'acte o activitat pel 25 de novembre. El Sr. Alcalde diu que no hi és present la regidora Sílvia Vidal, que és qui ho porta, li preguntarà i demà tindrà la resposta. També pregunta el Sr. Serra pels ajuts a establiments comercials el municipi que pateixen directament aquesta crisi. El Sr. Batlle respon que la situació és complexa, l'ajuntament ja disposa de línies de suport i que s'està en contacte permanent amb ells per poder-ho millorar si cal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la Sr. Alcalde-President aixeca la sessió quan són les vint-i-una hora hores i quaranta minuts del vespre, de tot el que, com a Secretari acctal. de la Corporació, CERTIFICO.

L'Alcalde-President,

El Secretari-Interventor acctal.

Carles Gutiérrez Medina

Joan Donat i Font